



КАРАР

« 09 » 12 2022 й. № 3464

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

« 09 » 12 2022 г.

О внесении изменения в постановление администрации городского округа город Октябрьский Республики Башкортостан от 31.10.2014 №3902 «Об утверждении Положения о порядке проведения мониторинга качества управления финансами главными распорядителями средств бюджета городского округа город Октябрьский Республики Башкортостан»

В соответствии с подпунктом 1 пункта 6, пунктом 7 статьи 160.2-1 Бюджетного кодекса Российской Федерации, приказом Министерства финансов Российской Федерации от 14.11.2019 №1031 «Об утверждении Методических рекомендаций по проведению мониторинга качества финансового менеджмента»

ПОСТАНОВЛЯЮ:

1. Внести в постановление администрации городского округа город Октябрьский Республики Башкортостан от 31.10.2014 №3902 «Об утверждении Положения о порядке проведения мониторинга качества управления финансами главными распорядителями средств бюджета городского округа город Октябрьский Республики Башкортостан», следующие изменения:

1) в наименовании слова «управления финансами главными распорядителями» заменить словами «финансового менеджмента в отношении главных администраторов»;

2) преамбулу изложить в следующей редакции:

«В соответствии с подпунктом 1 пункта 6, пунктом 7 статьи 160.2-1 Бюджетного кодекса Российской Федерации, Приказом Министерства финансов Российской Федерации от 14 ноября №1031 «Об утверждении Методических рекомендаций по проведению мониторинга качества финансового менеджмента», руководствуясь Положением о бюджетном процессе в городском округе город Октябрьский Республики Башкортостан, утвержденным решением Совета городского округа город Октябрьский Республики Башкортостан от 27.02.2010 №270, в целях повышения

эффективности расходов бюджета городского округа город Октябрьский Республики Башкортостан и качества управления средствами бюджета городского округа город Октябрьский Республики Башкортостан, осуществляемого главными администраторами средств бюджета городского округа город Октябрьский Республики Башкортостан»;

3) Положение о порядке проведения мониторинга качества управления финансами, утвержденное постановлением, изложить в новой редакции согласно приложению к настоящему постановлению;

4) приложение №1 «Показатели годового мониторинга качества управления финансами главными распорядителями средств бюджета городского округа город Октябрьский Республики Башкортостан в части исполнения бюджета за отчетный финансовый год» изложить в редакции согласно приложению №1 к настоящему постановлению;

5) приложение №2 «Показатели годового мониторинга качества управления финансами главными распорядителями в части документов, используемых при составлении проекта бюджета городского округа город Октябрьский Республики Башкортостан на очередной финансовый год и на плановый период» исключить;

6) приложение №3 «Перечень исходных данных для проведения мониторинга качества управления финансами главными распорядителями средств бюджета городского округа город Октябрьский Республики Башкортостан» изложить в редакции согласно приложению №2 к настоящему постановлению;

7) приложение №4 «Результаты мониторинга качества управления финансами главными распорядителями средств бюджета городского округа город Октябрьский Республики Башкортостан» изложить в редакции согласно приложению №3 к настоящему постановлению.

2. Контроль за исполнением настоящего постановления возложить на заместителя главы администрации по финансовым вопросам - начальника финансового управления Н.Т. Зарипову.

Глава администрации

А.Н. Шмелев

Приложение
к постановлению администрации
городского округа город Октябрьский
Республики Башкортостан
от 09.12. 2022 года № 3464

Положение
о порядке проведения мониторинга качества финансового менеджмента в
отношении главных администраторов средств бюджета городского округа
город Октябрьский Республики Башкортостан

1. Общие положения

1.1. Настоящее Положение определяет организацию проведения финансовым управлением мониторинга качества финансового менеджмента в отношении главных распорядителей средств бюджета городского округа город Октябрьский Республики Башкортостан, главных администраторов доходов бюджета городского округа город Октябрьский Республики Башкортостан, главных администраторов источников финансирования городского округа город Октябрьский Республики (далее соответственно - мониторинг, главные администраторы бюджетных средств), в том числе:

1) правила расчета и анализа значений показателей качества финансового менеджмента, формирования и представления информации, необходимой для проведения мониторинга;

2) правила формирования и представления отчета о результатах мониторинга.

1.2. По результатам проведения мониторинга финансовое управление формирует отчет.

1.3. Мониторинг в отношении главных администраторов бюджетных средств проводится путем анализа и оценки исполнения выполняемых главными администраторами бюджетных средств бюджетных полномочий, в том числе результатов выполнения бюджетных процедур и (или) действий по исполнению бюджетных процедур, в том числе процедуры по составлению и представлению сведений, необходимых для составления проекта бюджета, а также по исполнению бюджета, ведению бюджетного учета и составлению бюджетной отчетности.

1.4. Мониторинг проводится на основании данных бюджетной отчетности, а также общедоступных сведений, размещенных на официальных сайтах в информационно-телекоммуникационной сети Интернет, по показателям, определенным в приложении №1 к настоящему Положению.

1.5. Мониторинг состоит из годового мониторинга качества финансового менеджмента за отчетный финансовый год.

1.6. Мониторинг проводится по следующим направлениям:

- 1) бюджетное планирование;
- 2) исполнение бюджета городского округа;
- 3) результативность функционирования муниципальных учреждений городского округа;
- 4) контроль и аудит.

1.7. Расчет значений показателей качества финансового менеджмента осуществляется по каждому главному администратору бюджетных средств.

2. Расчет и анализ значений показателей качества финансового менеджмента

2.1. Главные администраторы бюджетных средств до 15 марта года, следующего за отчетным финансовым годом, представляют в финансовое управление администрации городского округа город Октябрьский Республики Башкортостан данные, необходимые для проведения мониторинга по форме согласно приложению № 2 к настоящему Положению.

2.2. Оценка каждого показателя мониторинга определяется по шкале от 0 до 5 баллов.

Суммарная оценка по показателям качества финансового менеджмента определяется суммой баллов оценок по всем показателям, указанным в приложении №1 к настоящему Положению.

Максимальная суммарная оценка в случае применимости всех показателей равна 90 баллов.

2.3. Если для главного администратора бюджетных средств показатель (показатели) качества финансового менеджмента не применяется в силу специфики его деятельности, отсутствия подведомственных муниципальных учреждений, а также отсутствия проведенных контрольных мероприятий в отчетном году, значение показателя (показателей) не рассчитывается и ставится условная оценка, равная нулю.

При этом в целях обеспечения равных условий и повышения объективности мониторинга максимальная суммарная оценка уменьшается сопоставимо примененным показателям.

2.4. Максимально возможная оценка, которую может получить главный администратор бюджетных средств за качество финансового менеджмента, исходя из применимости показателей, рассчитывается путём оценки показателей, указанных в приложении №1 к настоящему Положению: 5 баллов по применимым к главному администратору бюджетных средств показателям и 0 баллов по не применимым показателям.

2.5. На основании данных оценки показателей качества финансового менеджмента, рассчитанных в соответствии с пунктом 1.4 настоящего Положения, Финансовым управлением определяется итоговая оценка качества финансового менеджмента по каждому главному администратору бюджетных средств, исходя из процента достижения максимально возможного количества баллов, и составляется рейтинг главных администраторов бюджетных средств

по форме согласно приложению № 3 к настоящему Положению с указанием значений итоговых оценок качества финансового менеджмента по главным администраторам бюджетных средств по направлениям, указанным в пункте 1.6 настоящего Положения.

Итоговая оценка качества финансового менеджмента (Q) по совокупности оценок полученных каждым главным администратором бюджетных средств по применимым к нему показателям рассчитывается по следующей формуле:

$$Q = \frac{\sum R_i}{\sum R_{i\text{MAX}}} \times 100\%, \text{ где}$$

Q - итоговая оценка качества финансового менеджмента по главному администратору бюджетных средств;

R_i - суммарная оценка по показателям качества финансового менеджмента;

$R_{i\text{MAX}}$ - максимально возможная оценка, которую может получить главный администратор бюджетных средств, исходя из применимости показателей.

Чем выше значение итоговой оценки мониторинга главного администратора бюджетных средств (Q), тем выше качество финансового менеджмента.

Итоговая оценка качества финансового менеджмента главного администратора бюджетных средств рассчитывается в процентах по единым для всех главных администраторов бюджетных средств методологическим принципам.

2.6. По итоговой оценке качества финансового менеджмента, полученной каждым главным администратором бюджетных средств, формируется сводный рейтинг, ранжированный по убыванию рейтинговых оценок главных администраторов бюджетных средств.

При равной итоговой оценке главным администраторам бюджетных средств присваивается равная позиция в рейтинге.

3. Формирование и представление отчета о результатах мониторинга качества финансового менеджмента

3.1. Финансовое управление до 15 апреля года, следующего за отчетным финансовым годом:

- рассчитывает показатели мониторинга качества финансового менеджмента в отношении главных администраторов бюджетных средств по форме согласно приложению №1 к настоящему Положению;

- осуществляет свод рассчитанных показателей мониторинга качества финансового менеджмента в разрезе главных администраторов бюджетных средств по форме согласно приложению №3 к настоящему Положению;

- составляет отчет о результатах мониторинга качества финансового менеджмента в отношении главных администраторов бюджетных средств.

3.2. Отчет о результатах мониторинга качества финансового менеджмента в отношении главных администраторов бюджетных средств размещается в сети Интернет на сайте городского округа город Октябрьский Республики Башкортостан.

Управляющий делами
администрации городского округа



А.Е. Пальчинский

Приложение №1
к Положению о порядке проведения мониторинга
качества финансового менеджмента в отношении
главных администраторов средств бюджета
городского округа город Октябрьский
Республики Башкортостан

**Показатели
мониторинга качества финансового менеджмента в отношении главных администраторов
средств бюджета городского округа город Октябрьский Республики Башкортостан**

Наименование показателя	Расчет показателя, Р	Единица измерения	Оценка E(P)	Комментарий
1	2	3	4	5
1. Бюджетное планирование				
1.1. Доля бюджетных ассигнований ГАБС, направляемых на финансирование муниципальных программ в общей сумме бюджетных ассигнований ГАБС на очередной финансовый год и плановый период (P1)	$P1 = Sp / b \times 100$, где: Sp - объем бюджетных ассигнований ГАБС <*>, формируемых в рамках программ; b - объем бюджетных ассигнований ГАБС в отчетном финансовом году согласно сводной росписи расходов бюджета городского округа с учетом внесенных в нее изменений	%		Позитивно расценивается рост доли бюджетных ассигнований ГАБС представленных в виде муниципальных программ
	$80\% \leq P1 = 100\%$		5	
	$60\% \leq P1 = 80\%$		4	
	$40\% \leq P1 = 60\%$		3	
	$0\% \leq P1 = 40\%$		2	
	$P1 = 0\%$		1	

1.2. Своевременность представления обоснований бюджетных ассигнований на очередной финансовый год и на плановый период в финансовое управление (P2)	P2 - количество дней отклонения даты регистрации в финансовом управлении сопроводительного письма руководителя ГАБС, к которому приложены обоснования бюджетных ассигнований ГАБС на очередной финансовый год и на плановый период, от установленной даты представления	дни		Положительное значение показателя свидетельствует о несоблюдении установленных сроков представления обоснований бюджетных ассигнований ГАБС на очередной финансовый год и на плановый период. Целевым ориентиром для ГАБС является значение показателя, равное нулю	
	P2 > 10				0
	8 ≤ P2 ≤ 10				1
	6 ≤ P2 ≤ 7				2
	4 ≤ P2 ≤ 5				3
	1 ≤ P2 ≤ 3				4
	P2 = 0				5
1.3. Полнота обоснования бюджетных ассигнований на очередной финансовый год и на плановый период (P3)	P3 = S ₁ / S ₁₀ × 100, где S ₁ - общий объем бюджетных ассигнований на очередной финансовый год и на плановый период, представленный в обоснованиях; S ₁₀ - общий объем бюджетных ассигнований ГРБС на очередной финансовый год и на плановый период, доведенный финансовым управлением при составлении проекта бюджета городского округа на очередной финансовый год и на плановый период	%		Значение показателя характеризует, насколько полно ГАБС обосновал необходимость предоставления бюджетных ассигнований на очередной финансовый год и на плановый период в доведенных объемах. Целевым ориентиром для ГАБС является значение показателя, равное 100%	
	P3 < 60%				0
	60% ≤ P3 < 70%				1
	70% ≤ P3 < 80%				2
	80% ≤ P3 < 90%				3
	90% ≤ P3 < 100%				4
	P3 = 100%				5

2. Исполнение бюджета городского округа

2.1. Количество уведомлений об изменении бюджетных ассигнований в роспись расходов и лимиты бюджетных обязательств ГАБС в ходе исполнения бюджета (P4)	P4 - Количество уведомлений об изменении бюджетных ассигнований в роспись расходов и лимиты бюджетных обязательств ГАБС в ходе исполнения бюджета в отчетном году, за исключением уведомлений о бюджетных ассигнований, вызванных изменением решения о бюджете, уведомлениями Министерств и ведомств, постановлениями администрации о направлении средств	шт.		Большое количество уведомлений об изменении бюджетных ассигнований в роспись расходов и лимиты бюджетных обязательств ГАБС в ходе исполнения бюджета свидетельствует о низком качестве финансового планирования ГАБС	
	P4 > 12				0
	P4 = 12				1
	9 ≤ P4 ≤ 11				2
	P4 = 8				3
	5 ≤ P4 ≤ 7				4
	P4 ≤ 4				5
2.2. Качество планирования расходов: доля суммы изменений в сводную бюджетную роспись (P5)	P5 = S ₁ / b x 100, где S - сумма изменений, внесенных в роспись расходов и лимиты бюджетных обязательств ГАБС в ходе исполнения бюджета городского округа в отчетном финансовом году (без учета субвенций и субсидий из республиканского и федерального бюджетов и иных межбюджетных трансфертов); b - объем бюджетных ассигнований ГАБС в отчетном финансовом году согласно сводной росписи расходов бюджета городского округа с учетом внесенных в нее изменений (без учета субвенций и субсидий из республиканского и федерального бюджетов и иных межбюджетных трансфертов)	%		Большое значение показателя свидетельствует о низком качестве финансового планирования ГАБС	
	P5 > 25%				0
	20% < P5 ≤ 25%				1
	15% < P5 ≤ 20%				2
	10% < P5 ≤ 15%				3

	$5 < P5 \leq 10\%$		4	
	$P5 \leq 5\%$		5	
2.3. Объем неисполненных на конец отчетного финансового года бюджетных ассигнований (P6)	$P6 = (b - E) / b \times 100$, где b - объем бюджетных ассигнований ГАБС в отчетном финансовом году согласно сводной росписи расходов бюджета городского округа с учетом внесенных в нее изменений; E - кассовое исполнение расходов ГАБС в отчетном финансовом году	%		Показатель позволяет оценить объем неисполненных на конец года бюджетных ассигнований. Наличие определенного уровня неисполненных ассигнований является допустимым даже при высоком уровне качества управления финансами, осуществляемого ГАБС. Целевым ориентиром для ГАБС является значение показателя, не превышающее 0,5%
	$P6 > 20\%$		0	
	$15\% \leq P6 \leq 20\%$		1	
	$10\% \leq P6 < 15\%$		2	
	$5\% \leq P6 < 10\%$		3	
	$0,5\% \leq P6 < 5\%$		4	
	$P6 < 0,5\%$		5	
2.4. Равномерность расходов (P7)	$P7 = (E - E_{ср}) / E_{ср} \times 100$, где E - кассовые расходы ГАБС в IV квартале отчетного финансового года; E _{ср} - средний объем кассовых расходов ГАБС за I - III кварталы отчетного финансового года	%		Показатель выявляет концентрацию расходов ГАБС в IV квартале отчетного финансового года. Целевым ориентиром для ГАБС является значение показателя, не превосходящее 25%
	$P7 > 100\%$		0	
	$80\% \leq P6 \leq 100\%$		1	
	$60\% \leq P6 < 80\%$		2	
	$40\% \leq P6 < 60\%$		3	
	$25\% \leq P6 < 40\%$		4	
$P6 < 25\%$	5			
2.5. Эффективность управления кредиторской задолженностью по расчетам с поставщиками и подрядчиками (P8)	$P8 = K / E \times 100$, где K - объем кредиторской задолженности по расчетам с поставщиками и подрядчиками в отчетном финансовом году по состоянию на 1 января года, следующего за отчетным; E - кассовое исполнение расходов ГАБС в отчетном финансовом году	%		Показатель позволяет оценить долю кредиторской задолженности по расчетам с поставщиками и подрядчиками в объеме кассового исполнения расходов ГАБС в отчетном финансовом году. Негативным считается факт

	$P8 > 10\%$		0	накопления значительного объема кредиторской задолженности. Целевым ориентиром является значение показателя, не превосходящее 0,5%
	$5\% < P8 \leq 10\%$		1	
	$2\% < P8 \leq 5\%$		2	
	$1\% < P8 \leq 2\%$		3	
	$0,5\% < P8 \leq 1\%$		4	
	$P8 \leq 0,5\%$		5	
2.6. Соблюдение сроков представления ГАБС годовой бюджетной отчетности (P9)	P9 Годовая бюджетная отчетность представлена ГАБС в установленные сроки	балл	5	В рамках оценки данного показателя позитивно рассматривается соблюдение сроков ГАБС при представлении годовой бюджетной отчетности
	Годовая бюджетная отчетность представлена ГАБС с нарушением установленных сроков	балл	0	
2.7. Представление в составе годовой отчетности информации о проведении инвентаризаций (P10)	P10 информация о проведении инвентаризации представлена	балл	5	Показатель отражает наличие факта проведения инвентаризации, что свидетельствует о высоком качестве финансового менеджмента. Целевым ориентиром является представление информации о проведении инвентаризации
	информация о проведении инвентаризации не представлена	балл	0	
3. Результативность функционирования муниципальных учреждений городского округа				
3.1. Доля муниципальных учреждений, выполнивших муниципальное задание на оказание муниципальных услуг (выполнение работ) в натуральном выражении в общем количестве муниципальных учреждений, которым доведены муниципальные задания (P11)	P11 = $(N_{мз} / N) \times 100$, где: N _{мз} - количество муниципальных учреждений, выполнивших муниципальное задание; N - муниципальных учреждений, которым доведено муниципальное задание на оказание муниципальных услуг (выполнение работ)	%		Показатель характеризует выполнение ГАБС муниципального задания на оказание муниципальных услуг (выполнение работ) в натуральном выражении. Целевым ориентиром является значение показателя не менее 95%
	$P11 < 85\%$		0	
	$95\% \leq P11 < 90\%$		3	
	$95\% \leq P11 \leq 100\%$		5	
3.2. Размещение в полном объеме информации о деятельности	P12 информация размещена своевременно и в полном объеме	балл	5	Значение показателя характеризует своевременность и полноту размещения информации о деятельности

муниципальных учреждений на официальном сайте в информационно-телекоммуникационной сети Интернет по размещению информации о государственных и муниципальных учреждениях (https://bus.gov.ru) за отчетный период (P12)	информация размещена своевременно, не в полном объеме	балл	3	муниципальных учреждений на официальном сайте в информационно-телекоммуникационной сети Интернет по размещению информации о государственных и муниципальных учреждениях (https://bus.gov.ru) в рамках открытости. Целевым ориентиром является своевременное и полное размещение указанной информации
	информация размещена несвоевременно, не в полном объеме или полностью отсутствует	балл	0	
3.3. Качество планирования расходов на предоставление субсидий подведомственным ГАБС муниципальным учреждениям на финансовое обеспечение муниципального задания на оказание муниципальных услуг (выполнение работ) (P13)	P13 = 100 x (Smz - Emz) / Emz, где: Smz - сумма бюджетных ассигнований, утвержденные в целях предоставления субсидий на финансовое обеспечение выполнения муниципального задания на отчетный период; Emz - кассовое исполнение расходов на предоставление субсидий в целях финансового обеспечения выполнения муниципального задания за отчетный период	%		Показатель позволяет оценить качество планирования расходов на предоставление субсидий подведомственным ГАБС муниципальным учреждениям на финансовое обеспечение муниципального задания на оказание муниципальных услуг (выполнение работ). Целевым ориентиром является значение показателя, не превосходящее 15%
	P14 ≥ 30%		0	
	15 < P14 < 30%		3	
	P14 ≤ 15%		5	
3.4. Качество планирования расходов на предоставление субсидий подведомственным ГАБС муниципальным учреждениям на иные цели (P14)	P14 = 100 x (Si - Ei) / Ei, где: Si - объем лимитов бюджетных обязательств, утвержденный в целях предоставления субсидий на иные цели на отчетный период; Ei - кассовое исполнение расходов в целях предоставления субсидий на иные цели за отчетный период	%		Показатель позволяет оценить качество планирования расходов на предоставление субсидий подведомственным ГАБС муниципальным учреждениям на иные цели. Целевым ориентиром является значение показателя, не превосходящее 15%
	P15 ≥ 30%		0	
	15 < P14 < 30%		3	
	P14 ≤ 15%		5	

4. Контроль и аудит				
4.1. Нарушения, выявленные у ГАБС и (или) подведомственных муниципальных учреждений в ходе контрольных мероприятий органами, уполномоченными осуществлять внутренний и внешний муниципальный финансовый контроль, в отчетном году (P15)	P15 Отсутствие предписаний и представлений по контрольным мероприятиям	балл	5	Показатель отражает качество финансовой дисциплины ГАБС В рамках оценки данного показателя позитивно рассматривается отсутствие нарушений, выявленных в ходе внешних и внутренних контрольных мероприятий.
	Наличие предписаний и представлений по контрольным мероприятиям	балл	0	
	<*> Контрольные мероприятия в отчетном году не проводились	балл	0	<*> Показатель не влияет на максимальную суммарную оценку
4.2. Нарушения, выявленные у ГАБС и (или) подведомственных муниципальных учреждений в ходе контрольных мероприятий в сфере закупок товаров, работ, услуг в соответствии с ФЗ №44-ФЗ в отчетном году (P16)	P16 Отсутствие нарушений при осуществлении закупок	балл	5	Показатель отражает качество финансовой дисциплины ГАБС в сфере закупок
	Наличие нарушений при осуществлении закупок	балл	0	
	<*> Контрольные мероприятия в отчетном году не проводились	балл	0	<*> Показатель не влияет на максимальную суммарную оценку
4.3. Наличие решения ГАБС об организации внутреннего финансового аудита (P17)	P17 Наличие решения	балл	5	Показатель отражает качество финансовой дисциплины ГАБС в сфере внутреннего финансового аудита.
	Отсутствие решения	балл	0	
4.4. Осуществление мероприятий внутреннего финансового аудита (в случае принятия решения об образовании субъекта внутреннего финансового аудита) (P18)	P18 Внутренний финансовый аудит осуществляется	балл	5	Показатель отражает качество финансовой дисциплины ГАБС в сфере внутреннего финансового аудита.
	Внутренний финансовый аудит не осуществляется	балл	0	
	<*> Решение об образовании субъекта внутреннего финансового аудита не принималось	балл	0	<*> Показатель не влияет на максимальную суммарную оценку

<*> ГАБС - главные администраторы бюджетных средств городского округа город Октябрьский Республики Башкортостан

<*> Показатель не влияет на максимальную суммарную оценку

Приложение №2

к Положению о порядке проведения мониторинга качества финансового менеджмента в отношении главных администраторов средств бюджета городского округа город Октябрьский Республики Башкортостан

**Перечень
исходных данных для проведения мониторинга качества
финансового менеджмента в отношении главных администраторов средств бюджета
городского округа город Октябрьский Республики Башкортостан**

Главный администратор средств бюджета городского округа _____

(наименование главного администратора средств бюджета городского округа)

Показатель	Наименование исходных данных	Единицы измерения	Значение исходных данных, поступивших от ГАБС
1	2	3	4
Р1	Объем бюджетных ассигнований ГАБС, формируемых в рамках программ	тыс. руб.	
	Объем бюджетных ассигнований ГАБС в отчетном финансовом году согласно сводной росписи расходов бюджета городского округа с учетом внесенных в нее изменений	тыс. руб.	
Р2	Количество дней отклонения даты регистрации в финансовом управлении сопроводительного письма руководителя ГАБС, к которому приложены обоснования бюджетных ассигнований ГАБС на очередной финансовый год и на плановый период, от установленной даты представления	кол-во дней	
Р3	Общий объем бюджетных ассигнований на очередной финансовый год и на плановый период, представленный в обоснованиях	тыс. руб.	
	Общий объем бюджетных ассигнований ГАБС на очередной финансовый год и на плановый период, доведенный финансовым управлением при составлении проекта бюджета городского округа на очередной финансовый год и на плановый период	тыс. руб.	

P4	Количество уведомлений об изменении бюджетных ассигнований в роспись расходов и лимиты бюджетных обязательств ГАБС в ходе исполнения бюджета в отчетном году, за исключением уведомлений о бюджетных ассигнований, вызванных изменением решения о бюджете, уведомлениями Министерств и ведомств, постановлениями администрации о направлении средств	шт.	
P5	Сумма изменений, внесенных в роспись расходов и лимиты бюджетных обязательств ГАБС в ходе исполнения бюджета городского округа в отчетном финансовом году (без учета субвенций и субсидий из республиканского и федерального бюджетов и иных межбюджетных трансфертов)	тыс. руб.	
	Объем бюджетных ассигнований ГАБС в отчетном финансовом году согласно сводной росписи расходов бюджета городского округа, с учетом внесенных в нее изменений (без учета субвенций и субсидий из республиканского и федерального бюджетов и иных межбюджетных трансфертов)	тыс. руб.	
P6	Объем бюджетных ассигнований ГАБС в отчетном финансовом году согласно сводной росписи расходов бюджета городского округа, с учетом внесенных в нее изменений	тыс. руб.	
	Кассовое исполнение расходов ГАБС в отчетном финансовом году	тыс. руб.	
P7	Кассовые расходы ГАБС в IV квартале отчетного финансового года	тыс. руб.	
	Средний объем кассовых расходов ГАБС за I - III кварталы отчетного финансового года	тыс. руб.	
P8	Объем кредиторской задолженности по расчетам с поставщиками и подрядчиками в отчетном финансовом году по состоянию на 1 января года, следующего за отчетным	тыс. руб.	
	Кассовое исполнение расходов ГАБС в отчетном финансовом году	тыс. руб.	
P9	Годовая бюджетная отчетность представлена ГАБС в установленные сроки	да/нет	
P10	Наличие в составе годовой отчетности информации о проведении инвентаризаций	да/нет	
P11	Количество муниципальных учреждений, выполнивших муниципальное задание	единиц	
	Количество муниципальных учреждений, которым доведено муниципальное задание на оказание муниципальных услуг (выполнение работ)	единиц	
P12	Представление в составе годовой отчетности информации о проведении инвентаризаций	да/нет	
P13	Информация о деятельности муниципальных учреждений на https://bus.gov.ru размещена своевременно и в полном объеме	да/нет	
	Информация о деятельности муниципальных учреждений на https://bus.gov.ru размещена своевременно, не в полном объеме	да/нет	
	Информация о деятельности муниципальных учреждений на https://bus.gov.ru размещена несвоевременно, не в полном объеме или полностью отсутствует	да/нет	
P14	Объем лимитов бюджетных обязательств, утвержденный в целях предоставления субсидий на иные цели на отчетный период	тыс. руб.	

	Кассовое исполнение расходов в целях предоставления субсидий на иные цели за отчетный период	тыс. руб.	
P15	Отсутствие предписаний и представлений по контрольным мероприятиям, проведенным в отчетном году органами, уполномоченными осуществлять внутренний и внешний муниципальный финансовый контроль	да/нет	
	Наличие предписаний и представлений по контрольным мероприятиям, проведенным в отчетном году органами, уполномоченными осуществлять внутренний и внешний муниципальный финансовый контроль	да/нет	
	Контрольные мероприятия органами, уполномоченными осуществлять внутренний и внешний муниципальный финансовый контроль, в отчетном году не проводились	да/нет	
P16	Отсутствие нарушений при осуществлении закупок в соответствии с ФЗ №44-ФЗ	да/нет	
	Наличие нарушений при осуществлении закупок в соответствии с ФЗ №44-ФЗ	да/нет	
	Контрольные мероприятия в соответствии с ФЗ №44-ФЗ в отчетном году не проводились	да/нет	
P17	Наличие решения ГАБС об организации внутреннего финансового аудита	да/нет	
	Отсутствие решения ГАБС об организации внутреннего финансового аудита	да/нет	
P18	Внутренний финансовый аудит осуществляется	да/нет	
	Внутренний финансовый аудит не осуществляется	да/нет	
	Решение об образовании субъекта внутреннего финансового аудита не принималось	да/нет	

Руководитель

(подпись)

(расшифровка подписи)

Исполнитель

(должность)

(подпись)

(расшифровка подписи)

(телефон)

" " _____ 20__ г.

